



**REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA**

DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÎNT

Nr. 01-27/384
Din 28.12.2016

ORDIN

„Cu privire la aprobarea
raportului de evaluare a IET
”Alunelul” s. Rublenița”

În temeiul art. 47(2) a Codului Educației, în baza ordinului Direcției Învățământ nr.01-27/362 din 09.12.2016 emit următorul

ORDIN :

1. Se aprobă Raportul de evaluare a IET ” Alunelul” s. Rublenița (Anexa nr. 1).
2. Secția Politici Educaționale și Management, (resp. E. Crețu) :
 - 2.1 va prezenta Raportul de evaluare în cadrul consiliului profesoral a IET ”Alunelul” s. Rublenița;
 - 2.2 va acorda asistență consultativă instituției în elaborarea și realizarea Planului de remediere și îmbunătățire a calității educației;
 - 2.3 va asigura publicarea Raportului de evaluare pe pagina web a Direcției Învățământ până la data de 30.01.2017.
 - 2.4 va coordona și monitoriza implementarea și realizarea Planului de remediere și îmbunătățire a calității educației;
3. Directorul IET ”Alunelul” s. Rublenița :
 - 3.1 va elabora în baza recomandărilor, în termen de 2 săptămâni de la primirea Raportului, Planul de remediere și îmbunătățire a calității educației (Anexa nr. 2);
 - 3.2 va asigura publicarea Raportului de evaluare pe pagina web a instituției până la data de 30.01.2017;
 - 3.3 va asigura realizarea Planului de remediere și îmbunătățire a calității educației până la data de 19.12.2017 ;

Șeful DI Soroca

Ghenadie Donos



Raport de totalizare a inspecției frontale în instituția preșcolară “Alunelul “ Rublenița

În baza ordinului nr. 01-27/362 din 09.12.2016, în scopul monitorizării calității activității manageriale și didactice în instituțiile de educație timpurie, s-a desfășurat inspecția frontală în instituția preșcolară din satul Rublenița, perioada 12.12.2016 - 16.12.2016.

Obiectivele inspecției:

1. Verificarea respectării legislației în vigoare în domeniul învățământului preșcolar.
2. Stabilirea nivelului de realizare a politicii educaționale de stat în instituția dată.
3. Evaluarea calității managementului educațional și ale echipei de dirijare a procesului educațional.
4. Acordarea ajutorului metodic în perfecționarea măiestriei profesionale a cadrului didactic și de conducere.

Comisia de evaluare a avut următoarea componență:

- Crețu Elena, specialist superior DÎ;
- Bujor Mariana, educator IET Nr. 17 Soroca

În rezultatul evaluării s-a constatat:

Grădinița de copii din satul Rublenița permite instituționalizarea a 140 de copii, la moment sunt înscriși 146 copii în 6 grupe, limba de instruire - română.

Regimul de activitate a grădiniței este de 10,5 ore, cu 5 zile lucrătoare pe săptămână. Regimul de activitate fiind de la 7.30 – 18.00.

În activitatea sa administrația instituției și cadrele didactice se conduc de:

Concepția dezvoltării educației preșcolare din Republica Moldova; Regulamentul instituției de educației preșcolare; Curriculumul educației copiilor de vârstă timpurie și preșcolară (1-7 ani) în Republica Moldova; Standardele de învățare și dezvoltare pentru copilul de la naștere până la 6-7 ani; Ghidul educatorilor 1001 IDEI pentru o educație timpurie de calitate, ordinele ME și a DÎ Soroca.

Constatări și aprecieri la nivel gospodăresc

Grădinița de copii din satul Rublenița a fost renovată (în întregime) în 2012-2013 prin proiectul FISM –ului. Grădinița are două sedii: una este aripa gimnaziului din sat, care a fost renovată și una foarte veche, care a fost cândva poștă. Baza tehnico-materială a grădiniței este bună, încăperile grupelor nu corespund întocmai cerințelor sanitaro - igienice, deoarece sălile de grupă au mai multe funcții, copii sunt limitați în spațiu, în aceiași încăpere copiii iau masa, participă la activități, participă la jocuri. Nu toate grupele au dormitoare separate. Mobilierul din sălile de grupă e în stare bună, corespunzător vârstei copiilor mese, scaune. Grădinița este gazificată.

Sunt amenajate centrele de activitate: Știință, Artă, Bibliotecă, Joc de rol, Nisip și Apă , sunt amplasate la nivelul ochiului copilului. Sunt amenajate panourile „Eu astăzi sunt aici”, „Dispoziția mea”, „Calendarul naturii” care sunt amenajate la nivelul copiilor și sunt lucrate. Grădinița nu are teren de joacă necesar pentru a satisface nevoile tuturor copiilor și nu este dotat cu echipament sportiv suficient.

Blocul alimentar este amenajat și dotat cu utilaj tehnologic și frigorific. Bucatele sunt pregătite corespunzător meniului zilnic, meniul este întocmit de șeful de gospodărie împreună cu asistentul medical și au certificate de calitate produselor alimentare primite.

Activitatea managerului în asigurarea funcționalității instituției

Funcționalitatea grădiniței satului Rublenița este asigurată de managerul instituției , studii : Școala Pedagogică “ Boris Glavan “ Soroca, vechimea în muncă 40 ani, managerială 20 ani, grad didactic doi.

Procesul de organizare și dirijare a activității instituției este reglementat de Regulamentul de ordine internă, Statutul instituției și Planul anual de activitate al instituției, care sunt aprobate la Consiliul pedagogic și sunt și aduse la cunoștință angajaților instituției.

Planul de activitate include activități ce țin cont de necesitățile de dezvoltare profesională a cadrelor din instituție.

Registrele de ordine sunt prezente atât de personal cât și de activitatea de bază. Procesele verbale se înregistrează în Registrul proceselor verbale ale Consiliului Pedagogic, ale Consiliilor de administrație.

Este prezent registrul de evidență a documentelor primite de la organele ierarhic superioare și a documentelor expediate însoțit de mapa cu documentele primite și expediate.

La capitolul gestionarea resurselor umane, s-a constatat că în instituție se respectă legislația muncii referitor la perfectarea documentației ce ține de personal.

Activitatea cadrelor didactice a fost evaluată în baza Standardelor profesionale naționale pentru cadrele didactice din instituțiile preșcolare.

Educatorii din grupa II inferioară(3-4 ani) „Struguras..

O educatoare activează în instituția preșcolară din satul Rublenița cu o vechime în muncă de 30 ani, deține gradul didactic Doi, iar cealaltă educatoare activează de 12 ani. La moment doamnele dirijează procesul instructiv-educativ în grupa de copii cu vârsta 3-4 ani. Ambele și-au făcut studiile la Școala Pedagogică “Boris Glavan” Soroca.

Domaniul A. Concepția despre copil și educație timpurie.

Cadrele didactice respectă interesele și nevoile de dezvoltare ale copiilor și oferă oportunități pentru dezvoltarea fiecăruia dintre ei. Respectă ritmul de dezvoltare al fiecărui copil. Cadrul didactic vorbește cu copiii pe un ton cald, liniștit, ceea ce conferă copiilor încredere, siguranță, securitate. Folosește în timpul activităților jocul - ca modalitate de cunoaștere a lumii, nu lipsește nici mesajul zilei.

Domeniul B. Planificarea învățării.

Cadrele didactice realizează planificarea didactică anuală și tematică reieșind din Standardele de dezvoltare a copiilor: de la naștere la 7 ani și respectiv din literatura metodică ce o folosește zilnic în activitate. În proiectarea săptămânii-zilnică educatoarele includ diverse activități, care se bazează pe cunoașterea dezvoltării copilului. Proiectele tematice prezintă interes pentru copii. Temele și subtemele sunt sugerate copiilor prin expunerea lor la experiențe noi de învățare și durează aproximativ 3-4 săptămâni, în funcție de complexitatea temei abordate și de interesul copiilor pentru aceasta.

Domeniul C. Organizarea învățării.

La capitolul trasarea obiectivelor de referință și operaționale cadrul didactic trebuie să studieze mai profund literatura de specialitate, deoarece formularea obiectivelor operaționale necesită o îmbunătățire.

În cadrul activităților s-au pus la dispoziția copiilor materiale distributive și ilustrative, ceea ce stimulează dezvoltarea creativă. Materialele sunt selectate corespunzător ariei curriculare și domeniului de activitate.

La copii sunt formate următoarele priceperi și deprinderi:

- de comportare în grupă și pe teren;
- de formare a deprinderilor de autoservire la masă;
- de a se spăla de sine stătător pentru a se menține în curățenie ș.a.

În decursul zilei de lucru sunt respectate toate momentele de regim, aici un mare aport îl are educatorul care susține nevoile permanente ale copilului mic și anume: de susținere permanentă, de stimulare a învățării, situații în care să învețe și să se îngrijească singur, de învățare a autocontrolului.

În grupe sunt amenajate centrele de activitate pe interes sau centrele stimulate ca:

„Joc de rol”, „Arta”, „Biblioteca”, „Știința”. În urma discuțiilor cu d-na educatoare, în centrele respective se lucrează cu succes în orele de după masă, cât și în timpul liber. Sala de grupă, cât și întregul mediu în care activează copiii în

decursul zilei este amenajat cu gust estetic, este plăcut, îi ajută pe copii să se simtă confortabil și în siguranță.

Domeniul D. *Evaluarea învățării.*

D-nele educatoare realizează observarea copiilor pentru a surprinde progresul înregistrat de copii în toate domeniile de dezvoltare; păstrează un caiet cu datele culese în urma observării copilului.

Domeniul E. *Dezvoltarea profesională.*

Cadrul didactic participă periodic la cursuri de formare continuă în domeniile profesionale specific educației timpurii. Educatoarea poate aprecia punctele tari și aspectele care necesită îmbunătățiri ale activității sale profesionale ca urmare a reflecției asupra propriei practici.

Domeniul F. *Parteneriatul cu familia.*

Conversând cu cadrele didactice și analizând portofoliul acestora, am constatat că educatoarele încurajează prin diverse forme implicarea părinților în programul educațional al instituției, și anume:

- Solicită informații privind așteptările, dorințele și cerințele lor privind dezvoltarea și educația copiilor.
- Organizează periodic ședințe, întâlniri cu părinții, convorbiri, pentru rezolvarea pe cât posibil a problemelor existente;
- Creează diverse surse de informare a părinților despre activitatea copiilor în timpul programului de lucru etc.

Propuneri :

1. Cercetarea și studierea permanentă a literaturii metodice de specialitate și aplicarea în practica educațională;
2. Conlucrare activă cu educatorii cu experiență din raion;
3. De perfectat plănuierea anuală și obiectivele operaționale la activități.

Educatorii din grupa medie (4-5 ani) "Albinuta"

Cadrul didactic are o bogată experiență de lucru, deoarece activează în domeniul educației de 36 ani. Analizând documentația am constatat că cadrul didactic dispune de :

- Planificarea anuală;
- Planificarea lunar - săptămânală;
- Date despre părinții;
- Evidența copiilor;

- Caiet de asistări;
- Portofoliul cadrului didactic;
- Portofoliile copiilor;
- Registrul proceselor - verbale ale ședințelor cu părinții;
- Registrul de evidență a temperaturii aerului în grupe.

Domeniul A. *Concepția despre copil și educație timpurie.*

Cadrul didactic cunoaște necesitățile individuale de dezvoltare a fiecărui copil din grupa sa, respectă ritmul individual de dezvoltare al fiecărui copil, comunicarea cu copiii se realizează pe un ton cald, liniștit. Permite copiilor să trăiască plăcerea descoperirii, creându-le mediul necesar și oferindu-le timp pentru explorare independent. Educatorii se bazează pe cunoștințele și experiențele anterioare ale copiilor și îi sprijină în construirea unor cunoștințe și abilități noi. Îi observă și ascultă pe copii cu atenție, discută cu ei pe parcursul zilei, menționând că o face cu plăcere și totodată cu scopul de a descoperi modul unic al fiecăruia de a înțelege lumea.

Domeniul B. *Planificarea învățării.*

Cadrele didactice realizează planificarea didactică anuală și tematică reieșind din Standardele de dezvoltare a copiilor de la naștere la 7 ani și respectiv din literatura metodică ce o folosește zilnic în activitate. În proiectarea săptămânal-zilnică educatoarele includ diverse activități, care se bazează pe cunoașterea dezvoltării copilului. Proiectele tematice prezintă interes pentru copii. Temele și subtemele sunt sugerate copiilor prin expunerea lor la experiențe noi de învățare și durează aproximativ 3-4 săptămâni, în funcție de complexitatea temei abordate și de interesul copiilor pentru aceasta.

Domeniul C. *Organizarea învățării.*

Atât în sala de grupă cât și în antreu sunt expuse panouri și materiale ce facilitează învățarea. De exemplu panouri ca: "Calendarul naturii", „Astăzi sunt la grădiniță”. În grupe sunt amenajate centrele de activitate pe interes sau centre stimulativе și anume: „Joc simbolic”, „Arta” , „Biblioteca”, „Știința”. Se lucrează în centre, zilnic sunt introduse surpriza activității, multiple jocuri și pauze dinamice.

Domeniul D. *Evaluarea învățării.*

D-nele educatoare realizează observarea copiilor pentru a surprinde progresul înregistrat de copii în toate domeniile de dezvoltare; păstrează un caiet cu datele culese în urma observării copilului.

Domeniul E. *Dezvoltarea profesională.*

Cadrele didactice participă periodic la cursuri de formare continuă în domeniile profesionale specific educației timpurii. Educatoarele pot aprecia punctele tari și aspectele care necesită îmbunătățiri ale activității sale profesionale ca urmare a reflecției asupra propriei practici.

Domeniul F. *Parteneriatul cu familia.*

Educatoarele implică părinții în procesul educativ, se organizează ședințe cu părinții, creează diverse surse de informare a părinților despre activitatea copiilor în timpul programului de lucru etc.

Propuneri:

1. La planificare să se țină cont de interesele și nivelul de implicare a copiilor.
2. Studiarea permanentă a literaturii metodice de specialitate.
3. Studiarea și utilizarea în cadrul activităților a metodelor interactive.
4. Studiarea și practicarea lucrului în centre cu copiii.
5. Preocuparea permanentă pentru perfectarea documentației (să se atragă atenție la portofoliul educatorului, la portofoliul copilului.)
6. Să păstreze un registru cu datele culese în urma observării copilului.

Educator, grupa mare (5-6 ani) “ Albinuta “

Cadrul didactic activează în instituția respectivă de 24 ani, deține grad didactic doi și o bogată experiență de lucru.

Domeniul A. *Concepția despre copil și educație timpurie.*

Cadrul didactic recunoaște unicitatea fiecărui copil și creează oportunități pentru a progresa. Comunică cu familia pentru a afla despre contextul în care crește copilul, relațiile lui sociale, interesele și deprinderile. Interacționează cald și cu respect cu fiecare copil, rostindu-i numele. Recunoaște interesele și preferințele fiecărui copil, temperamentul și ritmul în care învață copilul. Adaptează activitățile la diferite niveluri de dezvoltare a copiilor, susține fiecare copil în construirea propriei învățări, pornind de la nivelul la care se află și în conformitate cu ritmul său propriu. Îi observă și ascultă pe copii cu atenție, discută cu ei pe parcursul zilei, menționând că o face cu plăcere și totodată cu scopul de a descoperi modul unic al fiecăruia de a înțelege lumea.

Domeniul B. *Planificarea învățării.*

Cadrul didactic realizează planificări anuale, tematice și săptămânal zilnice. Planificările sunt bine structurate, care se bazează pe cunoașterea dezvoltării

copilului, pe o bună cunoaștere a copiilor din grupă și desigur pe obiectivele ariilor curriculare. Planificarea săptămânal zilnică oferă copiilor toate tipurile de opțiuni privind materialele de studiu (arte plastice, educație muzicală, literatura artistică, etc.). Planificarea reflectă nevoile de mișcare, aer curat, odihnă și alimentație ale copiilor. Planul cadrului didactic urmărește un echilibru între activitățile:

- liniștite și dinamice;
- în încăpere și în aer liber;
- individuale, în grup mic și mare;
- structurate și nestructurate;
- de cunoaștere, de explorare, de descoperire/informare, de creație;
- de observare, de participare.

Cadrul didactic realizează planificări zilnice și săptămânale care reflectă abordarea integrată a curriculumului.

Domeniul C. *Organizarea învățării.*

Educatorul utilizează diverse strategii care contribuie la învățarea activă. Demonstrează competență în utilizarea jocului ca formă integratoare pentru stimularea învățării și dezvoltării. Utilizează zilnic jocul în scopuri variate corespunzător vârstei copiilor. Variaza materialele de joc pentru a evita monotonia, introduce elemente noi pentru a trezi interesul copiilor. Oferă proiecte la care copiii să lucreze în cooperare. Creează situații în care copiii să învețe unul de la altul. Corelează obiectivele de referință din diferite arii curriculare pentru a realiza integrarea lor în activitățile tematice.

Folosește activitatea în grup mare, cu toți copiii când urmărește obiectivul ca toți copiii să împărtășească aceeași experiență de învățare. Utilizează zilnic activitățile în grup mic, încurajând comunicarea și cooperarea între copii. Oferă sarcini cu caracter individual, care răspund nevoilor individuale ale copiilor.

Domeniul D. *Evaluarea învățării.*

Cadrul didactic își propune să utilizeze zilnic observarea copiilor, utilizează momentul evaluării pentru a scoate în evidență reușitele copilului și a încuraja învățarea. Utilizează metode de evaluare ce corespund vârstei copiilor, obiectivelor de referință ale activităților de învățare și tipului de activitate în care este implicat copilul. Utilizează permanent aprecieri verbale, laude, realizează un portofoliu cu toate lucrările copilului. Portofoliul conține date privind progresele copiilor obținute în urma observărilor și evaluării (inițiale, continua) în toate domeniile de dezvoltare. În baza rezultatelor evaluării, educatorul proiectează activități adaptate

nevoilor individuale ale fiecărui copil. Culege informații despre copil din discuții permanente cu familia acestuia.

Domeniul E. Dezvoltarea profesională.

Educatorul experimentează noi idei și practice inspirate de materialele de specialitate, participă periodic la cursuri de formare continuă în domeniul educației timpurii, utilizează în practica zilnică informațiile și abilitățile noi achiziționate prin cursurile de formare continuă. Colaborează cu colegii și alți specialiști pentru a culege cât mai multe informații privind dezvoltarea copilului.

Domeniul F. Parteneriatul cu familia.

Conversând cu cadrul didactic și analizând portofoliul acestuia, am constatat că educatoarea încurajează prin diverse forme implicarea părinților în programul educațional al instituției, și anume:

- Solicită informații privind așteptările, dorințele și cerințele lor privind dezvoltarea și educația copiilor.
- Organizează periodic ședințe, întâlniri cu părinții, convorbiri, pentru rezolvarea pe cât posibil a problemelor existente;
- Creează diverse surse de informare a părinților despre activitatea copiilor în timpul programului de lucru etc.

Se propune:

- De studiat mai profund „Organizarea procesului educațional în instituțiile preșcolare, anul de studii 2016 – 2017”;

- Echipamentele și materialele utilizate în centrele de activitate să fie sortate, ordonate și etichetate pentru a păstra ordine și a oferi exemplul unei organizări eficiente;

- Cadrul didactic să păstreze un registru cu datele culese în urma observării copilului;

- Portofoliul cadrului didactic să corespundă cerințelor;

Educatorii, grupa pregătitoare (6-7 ani) ,, Romanita,,

O educatoare activează în instituția preșcolară din s. Rublenița de 21 ani, iar cealaltă de 11 ani.

Domeniul A. Concepția despre copil și educație timpurie.

Ambele cadre didactice cunosc particularitățile de vârstă a copiilor din grupa pregătitoare, se străduie să satisfacă nevoilor individuale ale copiilor și încadreze în activități copiii cu nevoi speciale.

Domeniul B. Planificarea învățării.

În procesul instructiv-educativ persistă multe jocuri didactice, mesajul activității, surpriza zilei. Toți copiii au fost implicați în activitate.

Doamnele educatoare dispun de planificări tematice, calendaristice / zilnice, cu teme și subteme, obiective de referință și operaționale formulate corespunzător. Se planifică și timp pentru joc, activități fizice (pauze dinamice), activități în grup mare, grup mic, ceea ce s-a observat în timpul derulării activităților. Se folosesc și metode interactive: Brainstorming, Feedback-ul, Învățarea semnificativă, Experimentul.

Domeniul C. Organizarea învățării.

Educatorul utilizează diverse strategii care contribuie la învățarea activă. Demonstrează competență în utilizarea jocului ca formă integratoare pentru stimularea învățării și dezvoltării. Utilizează zilnic jocul în scopuri variate corespunzător vârstei copiilor. Variază materialele de joc pentru a evita monotonia, introduce elemente noi pentru a trezi interesul copiilor. Oferă proiecte la care copiii să lucreze în cooperare. Creează situații în care copiii să învețe unul de la altul. Corelează obiectivele de referință din diferite arii curriculare pentru a realiza integrarea lor în activitățile tematice.

Nu lipsesc nici panourile: „Calendarul zilei”, „Calendarul naturii”, „Dispoziția mea” zilnic sunt completate de copii împreună cu educatoarea.

Domeniul D. Evaluarea învățării.

Fiecare copil deține un portofoliu, care se completează de către educatori cu materiale realizate de către copii pe parcursul activităților. S-a observat că cadrul didactic utilizează cu succes evaluarea zilnică. Informează săptămânal părinții cu privire la progresele copiilor (la afișier rubrica „Cu ce ne-am ocupat”), furnizează părinților informații folosind panoul pentru părinți.

Domeniul E. Dezvoltarea profesională.

Cadrul didactic participă periodic la cursuri de formare continuă în domeniile profesionale specific educației timpurii. Educatoarea se consultă cu alți colegi și specialiști în proiectarea activităților pentru asigurarea condițiilor optime de a răspunde nevoilor individuale de învățare și dezvoltare ale fiecărui copil.

Domeniul F. Parteneriatul cu familia.

Educatoarea demonstrează competențe de comunicare cu părinții, reușind să evite conflictele sau să le soluționeze cu rezultate optime pentru copil. D-na

implică părinții în luarea de decizii privind educația și dezvoltarea copilului, în special în privința acelor aspecte ale dezvoltării care necesită mai multă atenție.

Propuneri:

1. Asistarea la activități deschise petrecute în grădinițe și raion.
3. Studiarea permanentă a literaturii metodice de specialitate.
4. Studiarea și utilizarea în cadrul activităților a metodelor interactive.
5. Mai multă încredere în forțele proprii.
6. De a implica mai activ familia în realizarea SÎDC și a continuității demersului educational acasă;
7. De a elabora un plan de colaborare cu școala pentru a implica mai activ învățătorii de la clasele primare în procesul de pregătire pentru școală a copiilor.

Emis: Crețu Elena, specialist superior DÎ
Coordonat: Gh. Donos, șef DÎ Soroca