



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA

DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÎNT

Nr. 01-27/98
din 02.04.2018

ORDIN

Cu privire la aprobarea raportului
de evaluare a Școlii Primare Iarova

În temeiul art. 47(2) a Codului Educației, în baza ordinului Direcției Învățământ nr. 01-27/10 din 22.01.2018 emit următorul

ORDIN:

1. Se aprobă Raportul de evaluare a Școlii Primare Iarova" (Anexa nr. 1).
2. Secția Politici Educaționale și Management, (resp. D. Zabolotnii):
 - 2.1 va prezenta Raportul de evaluare în cadrul Consiliului Profesorat a școlii primare Iarova;
 - 2.2 va acorda asistență consultativă instituției în elaborarea și realizarea Planului de remediere și îmbunătățire a calității educației;
 - 2.3 va asigura publicarea Raportului de evaluare pe pagina web a Direcției Învățământ;
 - 2.4 va coordona și monitoriza implementarea și realizarea Planului de remediere și îmbunătățire a calității educației;
3. D-na Levodeanski Silvia, responsabil de administrarea instituției și dirijarea procesului educațional:
 - 3.1 va elabora în baza recomandărilor, în termen de 2 săptămâni de la primirea Raportului, Planul de remediere și îmbunătățire a calității educației (Anexa nr. 2);
 - 3.2 va asigura realizarea Planului de remediere și îmbunătățire a calității educației până la data de 27.03.2019

Șef adjunct DÎ Soroca

A. Mușenco
Aggelia Mușenco



Ex. Zabolotnii D.
Tel 230-2-25-43

RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

INFORMAȚII GENERALE

Denumirea instituției	Școala Primară Iarova
Adresa	s. Iarova
Tipul instituției	Școală primară
Limba de instruire	Română
Perioada realizării evaluării	24 – 25 ianuarie
Temei	Ordinul nr. 01-27\10 din 22.01.2018

OBIECTIVELE GENERALE ALE EVALUĂRII

- verificarea respectării legislației și a actelor normative de stat referitoare la învățământ;
- evaluarea calității aplicării curriculum-ului școlar și a calității activităților extracurriculare;
- evaluarea activității personalului managementului și didactic al instituției;
- evaluarea realizării standardelor de calitate pentru instituțiile de învățământ primar, secundar general din perspectiva școlii prietenoase copilului;
- sprijinirea echipei manageriale și a cadrelor didactice în procesul de îmbunătățire a activității de predare, învățare și evaluare,
- determinarea concordanței dintre evaluarea internă (la nivelul unității de învățământ, comisiei/catedrei metodice, etc.) și evaluarea externă realizată de DÎ

DOMENII DE EVALUARE

- Infrastructura și resursele școlii
- Resursele umane ale instituției
- Managementul școlii
- Curriculum și proces educațional
- Realizarea standardelor de calitate pentru instituțiile de învățământ primar, secundar general

SURSE DE INFORMARE

Documentația școlară. Planul managerial. PDI. Rapoartele anuale. Rezultatele examenelor și testărilor. Rezultatele școlare din ultimii 3 ani . Rezultatele obținute la olimpiade și concursuri. Lucrări ale elevilor. Portofoliile cadrelor didactice, Portofoliile comisiilor metodice. Informații și dări de seamă statistice. Asistențe la ore, date colectate prin observarea lecțiilor. Registrele de clasă. Chestionare. Discuții cu managerii școlari, cadrele didactice, elevii și părinții. etc.

I. INFRASTRUCTURA ȘI RESURSELE ȘCOLII

Clădirea școlii constituie un bloc de studii, cu o suprafață totală de **850 m. p.** Imobilul instituției, aflat în proprietatea Consiliului Raional Soroca, este transmis în comodat ȘP Iarova pe un termen de 3 ani, conform deciziei CR nr. 1/7 din 12 martie 2016. Școala a fost dată în exploatare în anul 1949 capacitatea după proiect constituie 110 locuri. Începând cu 30 iunie, anul 2015 instituția a fost reorganizată din gimnaziu în școală primară. Gradul de utilizare a spațiului educațional constituie 50 %. Instituția este conectată la sistemul de încălzire cu lemn și cărbune, dispune de apă (fântână cu pompă). Aspectul general al clădirii este bună, starea fațadei este satisfăcătoare, o parte din geamuri au fost înlocuite cu cele din termopan. Căile de acces către școală sunt pavate, perimetrul școlii este împrejmuit parțial. Instituția utilizează 3 săli de clasă, bibliotecă (o clasă adaptată) cu un fond de circa 800 volume de cărți, cantină, bucătărie. Starea fizică a spațiilor școlare se încadrează în normele sanitaro –igienice. Școala dispune de aviz igienico-sanitar de funcționare. Instituția activează, într-un singur schimb. Toți elevii (21) sunt alimentați.

ENTITATE SPAȚIU ȘCOLAR	NR.	APRECIEREA STĂRII
Săli de clasă	3	Bună
Cantină	1	Satisfăcătoare
Bucătărie	1	Satisfăcătoare
Coridoare	1	Satisfăcătoare
Bibliotecă	1	Satisfăcătoare

Pentru reabilitarea infrastructurii, pe parcursul ultimilor 5 ani, au fost utilizați circa **717,5** mii lei, bani alocați din componenta raională pentru educație, resursele proprii ale instituției.

Surse de finanțare	Investiții, mii lei			
	Anul bugetar 2014	Anul bugetar 2015	Anul bugetar 2016	Anul bugetar 2017
Componenta raională pentru educație	225,0	337,3	16,9	138,3
Resurse școlii (buget)	572,3	726,1	432,0	553,4
Total	797,0	1063,4	448,9	691,7

BUGETUL INSTITUȚIEI :

În anul 2018 bugetul instituției constituie **568,5 mii lei.**

Articole de cheltuieli	mii, lei	%
------------------------	----------	---

Retribuirea muncii	454,9	80%
Energie electrică	5,0	0,9%
Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă	2,0	0,3%
Materiale didactice și rechizite de birou	5,0	0,9%
Servicii neatribuite altor aliniate	1,0	0,1%
Deplasări	3,0	0,5%
Lucrări de informatică și calcul	2,5	0,4%
Servicii telecomunicații	2,5	0,4%
Medicamente	2,5	0,4%
Formare profesională	3,0	0,5%
Procurarea combustibilului	27,0	4,7%
Servicii bancare	1,0	0,1%
Procurarea materialelor de uz gospodăresc	5,0	0,9%
Procurarea materialelor de construcție	3,0	0,5%
Alimentarea elevilor		
Retribuirea muncii	17,2	3,0%
Procurarea combustibilului	3,0	0,5%
Procurarea produselor alimentare	30,9	5,5%
TOTAL:	568,5	100 %

Instituția este asigurată cu manuale de specialitate (210 – manuale, 850 - literatură artistică), 2 calculatoare conectate la internet.

CONSTATĂRI :

- Instituția dispune de condiții bune pentru desfășurarea procesului instructiv educativ;
- Cea mai mare pondere a cheltuielilor gimnaziului, peste 80 % , sunt plățile pentru salarizare;
- Cheltuielile per elev în școală reprezintă 27,0 mii lei;
- În sălile de clasă se respectă regimul termic și de iluminare, mobilierul corespunde taliei copiilor.

CALIFICATIV: SATISFĂCĂTOR

II. RESURSELE UMANE ALE INSTITUȚIEI

II.1 Personal didactic

Număr total de cadre	CALIFICAREA CADRELOR DIDACTICE													
	studii superioare				studii superioare nepedagogice		studii medii speciale		cu grad didactic II		cu grad didactic I		cu grad didactic superior	
	licență		masterat		nr. cadre	%	nr. cadre	%	nr. cadre	%	nr. cadre	%	nr. cadre	%
	nr. cadre	%	nr. cadre	%										
3	3	100	0	0	0	0	0	0	3	100	0	0	0	0

II.2 Personal de conducere, personal didactic auxiliar și personal nedidactic

Funcția	Nr. de unități	Nr. de angajați
Paznic	2	2
Bucătar, ajutor de bucătar	1 (0,3/0,3)	1
Dereticătoare	1	1

II.3 REZULTATE CHESTIONĂRII CADRELOR DIDACTICE

În Școala Primară Iarova activează **3** cadre didactice, dintre care toate dețin studii superioare și gradul II didactic. Instituția este asigurată 100% cu cadre de specialitate.

În urma discuției cu personalul didactic s-a constatat că învățătoarele nu au bariere de comunicare și indică o relație bună cu părinții și elevii. În același timp doamnele confirmă că sunt satisfăcute de condițiile din sala de clasă, unde își susțin lecțiile și că gradul de dotare a materialelor didactice este bun.

CONSTATĂRI :

- Ponderea cadrelor didactice deținătoare de grade constituie 100 %;
- Instituția este asigurată în mărime de 100 % cu cadre didactice calificate;
- Relațiile interpersonale (învățător-elev, învățători-părinți, învățători-învățători etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat.

RECOMANDĂRI:

- Încurajarea cadrelor didactice în vederea obținerii gradelor didactice (I, superior), participării la concursul Pedagogul Anului.

CALIFICATIV: BINE

II.4 EFECTIVELE DE ELEVI

Anii	Nr elevi la nivel primar	Total clase	Procentul școlarizării
2015-2016	24	4	100%
2016-2017	23	4	100%
2017-2018	21	4	100%

RAPORTUL ELEVI/CADRU DIDACTIC

Nivel de învățământ	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Nivel primar	8	7	7

CONSTATĂRI:

În ultimii ani contingentele de elevi din ȘP Iarova sunt în scădere. 21 de elevi înscriși în anul de studii 2017 - 2018 studiază în patru clase cu predare simultană. Rata de cuprindere a elevilor cu școala este de 100%. Numărul mediu de elevi în clasă constituie 7 elevi, nivel foarte scăzut față de cel din raion – 19 și cel de țară – 21 de elevi.

Mediul social de proveniență a elevilor este:

- **4 elevi** din familii numeroase (3 și mai mulți copii);
- **2 elevi** din familii incomplete;
- **6 elevi** din familii social-vulnerabile.

Nu au fost identificați elevi cu cerințe educative speciale. În semestrul I al anului de studii 2017 - 2018 au fost transferați din instituție 2 elevi, veniți – 1 elev. Frecvența elevilor este bună, după datele prezentate în rapoartele de autoevaluare putem observa că 2015-2016 procentul frecvenței este de **97%**, iar în anul 2016-2017 – **98%**.

Din informațiile culese de la grădinița din localitate putem menționa că copiii cu vârsta între 3-5 ani sunt **14 copii**, iar cei cu vârsta între 5-6 (7) ani sunt doar 2 copii. Ceea ce rezultă că în anul următor de studii numărul elevilor va crește nesemnificativ, iar în următorii ani populația școlară este în ascendență.

RECOMANDĂRI:

- Dezvoltarea unor activități socio-educative integrate pentru părinți, copiii cărora se află în grupurile de risc;
- Oferirea orelor de meditații, susținerea elevilor din grupurile de risc.

CALIFICATIV: BINE

III. REZULTATELE ELEVILOR

Rata promovabilității pentru ultimii 2 ani de studii

Anul	Nr. de elevi	Din ei promovați	Nr. elevi cl. I-IV	Din ei promovați
------	--------------	------------------	--------------------	------------------

	în instituție	Nr. /%		nr. /%
2015-2016	24	24/100%	24	24/100%
2016-2017	23	23/100%	23	23/100%

Situația privind rezultatele la învățătură la finele anului școlar 2016-2017

Anul de studii	Nr. de elevi la înc. an. școlar		Însușesc pe note medii									% reușitei	% calității
			Note medii						Calificative				
			5-6	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10	FB	B	S		
2016-2017	24		0	2	4	5	2	0	3	5	3	100	60

Rezultate școlare obținute în învățământul primar pentru anii de studii 2015-2016, 2016-2017

Anul de studii	Nr. de elevi în clasa a IV-a	Nota medie privind situația școlară la finele anului școlar	Nota medie la proba de evaluare	Nota medie privind situația școlară la finele anului școlar	Nota medie la proba de evaluare	Nota med. an. la disciplinele la care s-a susținut proba de evaluare	Nota medie la testarea națională
		Matematica		Limba de instruire			
2015-2016	4	8,00	8,00	7,7	7,5	7,87	7,75
2016-2017	7	7,5	7,5	7,2	7,1	7,28	7,3

CONSTATĂRI :

Evaluarea dinamicii rezultatelor școlare pentru ultimii trei ani a scos în evidență următoarele aspecte :

- procentul promovabilității este de 100%;
- discrepanța dintre media de la testarea națională și media la finele anului școlar 2017 constituie 0,2 puncte.

RECOMANDĂRI :

- Monitorizarea progresului școlar prin aplicarea testelor de evaluare inițiale, de progres și finale.

CALIFICATIV: BINE

REZULTATELE CHESTIONĂRII PĂRINȚILOR

Sedința cu părinții realizată în cadrul inspecției instituționale a scos în evidență următoarele rezultate (prezenți – 12 părinți din totalul de 16): Majoritatea părinților apreciază condițiile de învățare oferite de școală drept foarte bune. Din aspectele referitoare la procesul de învățământ, nu-i satisfac: baza tehnico materială (15%), modalitățile de evaluare a elevilor (20%), alt aspect menționat este reorganizarea instituției în școală primară. Totodată ei afirmă că copiii au acces la toate spațiile de educație din școală în afară de sala de sport. Pentru a sprijini buna desfășurare a activităților

școlare, părinții răspund la solicitările dirigintelui (60%), oferă activități de voluntariat (40%) și financiar (30%). Activitățile extracurriculare în care au fost implicați copii sunt: ”Toamna de aur”, serbarea de Anul Nou, 8 Martie, organizarea excursiilor. Părinții solicită implicarea elevilor în activități sportive, muzicale, teatrale, concursuri școlare și cerc de dans (90%). Dacă ar fi să mai aleagă o dată școala pentru copilul dumnealor, ei ar fi ales tot ȘP Iarova din motive că nivelul de instruire este înalt (70%).

IV. ADMINISTRAREA ȘCOLII

Domenii de monitorizare	Surse /dovezi	Constatări	Recomandări	Calificativ
Managementul strategic și operațional	PDI Plan Managerial Regulamentul de Ordine Internă	Instituția nu dispune de Programul de Dezvoltare Strategică a Instituției. Planul managerial pentru anul 2017-2018 a fost aprobat la Consiliul Profesorat nr.1 din 01.09.2017. Dar era necesar de a fi avizat și de Consiliul de administrație al instituției. El include Viziunea, Misiunea, analiza SWOT pe domenii de activitate, obiective generale, lipsește analiza rețelei școlare pe anul de studii 2016 – 2017 și anexele cu planificarea ședințelor CP, CA. Regulamentul de Ordine Internă a fost aprobat la ședința Consiliului de Profesorat din 01.09.2017.	De elaborat Planul de Dezvoltare Strategică. Chestiunea cu privire la aprobarea Regulamentului de Ordine Internă se va aproba la Consiliul de Administrație.	Satisfăcător
Asigurarea activității Consiliului Profesorat	Registrul de procese – verbale Plan Managerial	Consiliul profesoral este constituit și funcționează în conformitate cu cadrul legal. În anul de studii 2017 – 2018 au fost realizate 3 ședințe ale CP. Chestiunile propuse spre analiză în tematica consiliilor profesorale sunt confundate cu cele de la Consiliul de Administrație. În portofoliu, materialele nu sunt structurate și sistematizate.	De organizat documentația CP în conformitate cu prevederile Regulamentului –tip de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul 1 și 2.	Satisfăcător
Asigurarea activității	Registrul de procese	Consiliului de administrație ca organ de conducere a instituției a fost instituit prin ordinul Direcției Învățământ Soroca nr. 01-27/281	În scopul realizării transparenței decizionale,	Satisfăcător

Consiliul de Administrație	– verbale Portofoliul cu materialele, deciziile aprobate	din 17.10.2016, cu reprezentanți ai cadrelor de conducere și cadrelor didactice, ai părinților, ai autorității administrației publice locale, ai elevilor din clasele liceale. Funcționalitatea Consiliului de Administrație o demonstrează registrul cu evidența tuturor proceselor-verbale a ședințelor Consiliului, care includ: dezbateri, puncte de vedere ale participanților și hotărârile. Ședințele consiliului sunt conduse conform procedurii de președintele CA.	se recomandă a respecta procedura de publicare pe panoul informativ a ordinii de zi și a hotărârilor CA;	
Asigurarea parteneriatelor	Planul Managerial	Administrația Instituției de învățământ a dezvoltat pe parcursul anilor parteneriate care au avut drept scop sporirea calității serviciilor educaționale. Instituția este implicată în activitățile desfășurate în localitate, de asemenea sunt stabilite parteneriate după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Primăria și Consiliul local; ✓ Centrul de Sănătate; ✓ Inspectoratul de poliție. Deși s-au dezvoltat pe parcursul anilor relații de parteneriat, acestea nu au fost oficializate.	De încheiat acorduri scrise de colaborare cu principalii parteneri.	Bine

CALIFICATIV: SATISFĂCĂTOR

Nr /0	Documente analizate	Prezența documentelor, valabilitatea		Calificativul evaluării		
		Da/nu	Valabil/nevalabil	Sat.	Bine	FB
1.	Regulamentul de ordine internă	Da	valabil	✓		
2.	Statutul instituției	Nu				
3.	PDI	Nu				
4.	Proiectul managerial anual al instituției	Da	valabil	✓		
5.	Registrul de ordine și dispoziții cu privire la activitatea de bază;	Da	valabil		✓	
6.	Registrul de ordine pentru elevi	Da	valabil		✓	
7.	Documentația de personal	Da	valabil		✓	
8.	Procese-verbale ale consiliului profesoral, materialele, deciziile aprobate	Da	valabil	✓		
9.	Procese-verbale ale consiliului de administrație materialele, deciziile aprobate	Da	valabil	✓		
10.	Registrul de evidență a orelor absente și înlocuite de cadrele didactice					

11.	Documentația privind evidența contingentului de elevi și situația lor școlară	Da	valabil		✓	
12.	Registrul de ev. a fișelor de sesizare a cazului suspect de abuz, exploatare, trafic al copilului	Da	valabil			
13.	Procecele - verbale ale adunărilor cu părinții	Da	valabil		✓	
14.	Procecele - verbale ale Comisiei de atestare și documentația vizând atestarea cadrelor didactice; portofoliul privind formarea continuă a cadrelor didactice	Da	valabil		✓	

V. CURRICULUM ȘI PROCES EDUCAȚIONAL

Învățământul primar

Domenii monitorizate	Constatări	Recomandări
I. Pregătirea către lecție :	Cadrele didactice posedă o pregătire științifico-metodică. La momentul controlului posedau proiectări de lungă și scurtă durată, elaborate din perspectiva ECD. Competențele specifice au fost selectate corect. Obiectivele lecțiilor au fost concepute și corelate cu prevederile curriculare. Conținuturile pregătite pentru procesul de predare/învățare/evaluare au fost eșalonate conform cadrului de învățare și dezvoltare a gândirii critice ERRE.	Pentru managerul instituției: În perspectivă să verifice racordarea proiectărilor la cerințele ECD;
II. Desfășurarea demersului didactic : ✓ Structura /tip ✓ Asigurarea tehnologică ✓ Asigurarea metodică ✓ Caracterul științific /aplicativ ✓ Inter/transdisciplinar ✓ Relații interpersonale ✓ (profesor-elev, elev –elev) ✓ Evaluare ✓ Aprecierea nivelului de pregătire/implicare a elevilor	Orele s-au desfășurat conform demersurilor educaționale. Procesul didactic la ore se desfășoară în cheia învățământului formativ. Strategiile și tehnologiile implementate corespund particularităților de vârstă, asigurând conexiunile necesare. Conținuturile și sarcinile au fost formulate clar și accesibil, fapt care a contribuit la creșterea nivelului de comprehensiune a materiei de studiu. Conținuturile au fost abordate prin prisma inter și transdisciplinarității. Evaluarea în linii mari s-a desfășurat, respectând prevederile metodologiilor ECD pentru clasele I - III-a. În cadrul orelor asistate cadrele didactice s-au centrat pe evaluarea formativă punctuală. Evaluarea formativă interactivă s-a desfășurat în continuu pe parcursul orelor, ceea ce a asigurat înscrierea feedback-ului în parametrii optimați. Nivelul de implicare a copiilor a fost mare. Relațiile de parteneriat sunt bazate pe sinceritate, susținere, ajutor reciproc.	Pentru managerul instituției: Să contribuie la asigurarea metodică a cadrelor didactice din perspectiva ECD. Să creeze condiții de instruire și utilizare a TIC - ului în cadrul orelor. Pentru învățători: Să lucreze asupra racordării PL și PSD la cerințele MECD; Să se implice în activitățile de perfecționare și creștere a nivelului profesional.
III. Transfer : tema de acasă	Tema pentru acasă se înscrie în parametrii stipulați în actele reglatorii. Cadrele didactice iau în calcul oportunitățile de aplicare și transfer a cunoștințelor achiziționate în clasă, prin urmare se asigură continuitatea procesului	

	educațional.	
IV.Calificativ general	BINE.	

Limba străină – limba franceză

Domenii monitorizate	Constatări	Recomandări
I. Pregătirea către lecție :	Profesorul dispune de proiecte didactice de lungă/scurtă durată, elaborate în conformitate cu principiile centrate pe copil, formare de competențe și a conceptului de evaluare criterială prin descriptori. Demersul didactic corelează competențele, conținuturile, strategiile și tehnologiile didactice cu necesitățile fiecărui elev. Cadru didactic asigură legătura dintre Curriculum școlar și procesul de evaluare prin descriptori. Proiectarea de scurtă durată este elaborată în concordanță cu proiectarea de lungă durată.	A se lucra permanent în vederea perfectării și personalizării proiectărilor didactice
II.Desfășurarea demersului didactic : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Structura /tip ✓ Asigurarea tehnologică ✓ Asigurarea metodică ✓ Caracterul științific /aplicativ ✓ Inter/transdisciplinar ✓ Relații interpersonale (profesor-elev, elev – elev) ✓ Evaluare Aprecierea nivelului de pregătire/implicare a elevilor	Demersul didactic la orele asistate se încadrează în spațiul ERRE, fapt ce suscită interesul, motivația, gândirea critică, atingere de performanțe. Conform documentelor normative profesorul aplică metode și tehnici specifice fiecărei etape al lecției. Cabinetul este dotat material cu minimumul necesar, din punct de vedere tehnic: un casetofon, dar, profesorul dă dovadă de ingeniozitate și pragmatism, apelând periodic la propriul telefon mobil pentru a viziona secvențe video sau imagini. Însă, aceasta nu este o soluție permanentă, mai ales, în clasele cu un efectiv mai mare de elevi. Auditoriul unde se desfășoară orele de limbi străine nu este dotat cu echipament tehnic necesar. Profesorul respectă abordarea învățării centrate pe elev, promovând astfel o învățare de calitate. Cadru didactic posedă perfect metodică predării disciplinei, prevăzută de planul Cadru și Curriculum pentru învățământul primar. La fel, se atestă o pregătire științifică și metodică relevantă, având la bază o experiență bogată în predarea limbilor străine. Obiectivele sunt formulate clar, conținuturile și strategiile de predare/învățare/evaluare sânt selectate în conformitate cu obiectivele trasate. Au fost utilizate și alternate judicios diverse forme de activitate :frontal,individual, în grup. S-au corelat armonios cele patru de prinderi integratoare pentru treapta primară: audiere, lectură, comunicare scrisă, comunicare orală. Cunoștințele de gramatică la elevi nu constituie un scop în sine, ci sunt procesate, exersate integrator ca instrument	A se lucra în continuare asupra diversificării strategiilor didactice interactive A se pune accentul pe dezvoltarea competenței de exprimare și comunicare orală A se contribui esențial din partea administrației gimnaziului la achiziționarea resurselor didactice și mijloacelor TIC A dota cabinetul cu tehnică informațională care este o premiză iminentă în studiul limbilor străine A se oferi oportunități de implicare pentru toți elevii A se utiliza la lecții diverse instrumente reflexive A utiliza metodele de învățare diferențiată, pentru a reduce regresul școlar la elevi

	<p>ce ajută la receptarea/transmiterea mesajului pe parcursul orelor de limbă franceză.</p> <p>Cunoștințele asimilate de elevi la l. străine sunt iminente în dezvoltarea armonioasă a personalității acestora. Elevii reușesc să obțină aceste cunoștințe grație măiestriei pedagogice și a competențelor profesionale a cadrului didactic. Profesorul le oferă elevilor abilități și deprinderi de a realiza transferul de informație. Pe tot parcursul orelor, profesorul apelează, după necesitate, la cunoștințele elevilor din cadrul altor discipline, astfel, realizând legătura interdisciplinară(limbă și comunicare, științe socioumanistice)</p> <p>Profesorul asigură un mediu de învățare dezvoltativ, creează un climat relațional de încredere, solidaritate și respect, bazat pe echitate și toleranță. Elevii sunt activi, se străduie să reproducă mesajele stabilite, se încadrează curios în toate formele de lucru propuse de profesor. Marea parte a elevilor se pregătesc sistematic de ore , însă sunt totuși elevi ce necesită a fi încurajați insistent să se implice în activitățile din cadrul orelor, cât și la realizarea temelor pentru acasă.</p> <p>Profesorul urmărește și respectă etapele procesului de evaluare criterială prin descriptori. Aprecierea elevilor se efectuează conform metodologiei ECD. Elevii sunt evaluați permanent, atenționați, corecți, îndrumați asupra pronunțării corecte, scrierii corecte, caligrafice și ortografice. Profesorul se străduie să asigure corectitudinea, obiectivitatea și relevanța evaluării, analizează în continuu performanțele elevilor, se completează zilnic tabelul de evaluare al clasei.</p>	<p>A crea situații de învățare care să stimuleze formarea abilităților și competențelor de comunicare(exprimare orală)</p> <p>A asigura implicarea uniformă a elevilor, și evaluarea adecvată a competențelor acestora.</p> <p>A încuraja competitivitatea sănătoasă între elevi, acordând dozată atenție tuturor rezultatelor la învățatură</p> <p>A se acorda o mai mare atenție elevilor cu probleme de învățare prin proiectarea de parcursuri individuale raportate la prevederile programelor</p> <p>A diversifica instrumentele de evaluare a activității elevilor</p>
III. Transfer : tema de acasă	Temele pentru acasă propuse la orele de limbă străină, vin în extinderea cunoștințelor asimilate la lecție. Acestea sunt explicate riguros și dozate corect conform particularităților și competențelor elevilor.	
IV. Calificativ general	BINE	

Nivelul de realizare a standardelor de calitate din perspectiva școlii prietenoase copilului

Standardul/ numărul total de indicatori	Nivel de realizare (obligatoriu)	Nerealizați
--	-------------------------------------	-------------

<p>1. Dimensiunea „Sănătate, siguranță, protecție” 1.1 Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor-14 indicatori</p>	<p>11 indicatori – 80%</p>	<p>1.1.3. Administrația instituției de învățământ asigură paza și securitatea școlii și a teritoriului adiacent acesteia. 1.1.10. Instituția de învățământ dispune de blocuri sanitare (toaile, lavoare dotate cu apă caldă, săpun și uscător electric pentru mâini). 1.1.12. Instituția de învățământ dispune de proceduri de înregistrare, cercetare și rezolvare a plângerilor și reclamațiilor elevilor, personalului didactic, familiei etc. cu referire la încălcarea drepturilor privind siguranța și protecția în școală sau pe teritoriul adiacent.</p>
<p>1.2. Instituția de învățământ dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui copil - 8 indicatori</p>	<p>6 indicatori - 75%</p>	<p>1.2.3. Instituția de învățământ dispune de personal format pentru aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției 1.2.8. Personalul instituției de învățământ, elevii și, după caz, părinții, tutorii / reprezentanții legali, autoritatea publică locală și celelalte instituții cu atribuții legale în acest sens sunt implicați sistematic în campaniile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății.</p>
<p>1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață – 6 indicatori</p>	<p>4 indicatori – 67%</p>	<p>1.3.2. Administrația instituției de învățământ asigură accesul permanent al elevilor / copiilor la servicii medicale printr-un cabinet propriu sau pe baza unor acorduri de asistență eu unități medicale. 1.3.3. Instituția de învățământ dispune de condiții fizice, resurse materiale și resurse metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale copiilor</p>
<p>2. Dimensiunea „Participare democratică” 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare – 10 indicatori.</p>	<p>8 indicatori - 80 %</p>	<p>2.1.1. Administrația instituției de învățământ are definite, în planul strategic și planul operațional de dezvoltare, mecanisme de asigurare a participării elevilor la soluționarea problemelor și luarea deciziilor care vizează direct viața lor școlară. 2.1.5. În instituția de învățământ există o structură asociativă a elevilor (consiliu sau altă formă), aleasă în mod democratic și auto-organizată (cu liderii aleși, întâlniri regulate, planuri proprii de acțiune), care participă la luarea deciziilor cu privire la toate problemele de interes pentru elevi.</p>
<p>2.2.: Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea din 12 indicatori.</p>	<p>10 indicatori – 83 %</p>	<p>2.2.4. Administrația instituției de învățământ are încheiate acorduri de parteneriat și furnizează evidențe privind colaborarea cu reprezentanții comunității pe baza interesului superior al copilului. 2.2.5. Administrația instituției de învățământ promovează participarea comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare, odihnă și relaxare și petrecere a timpului liber pentru copii.</p>

<p>2.3.: Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate intercultural bazată pe democrație – din 10 indicatori</p>	<p>10 indicatori-100%</p>	
<p>3.Dimensiunea : „Incluziune educațională” 3.1 Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență politică sau religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în cadrul procesului educațional. -15 indicatori</p>	<p>6 indicatori - 40%</p>	<p>3.1.1. Planul strategic și cel operațional al instituției de învățământ cuprinde ținte și activități specifice de aplicare a politicii statului cu privire la educația incluzivă. 3.1.2. Administrația instituției de învățământ creează structuri, mecanisme și proceduri de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor. 3.1.4. Administrația instituției de învățământ elaborează documente manageriale care reflectă asigurarea serviciilor de sprijin pentru elevii cu cerințe educaționale speciale (CES). 3.1.7. Instituția de învățământ dispune de evidențe clare despre elevii înmatriculați, inclusiv privind mediul familial și condițiile de viață. 3.1.8, Instituția de învățământ monitorizează înscrierea copiilor din comunitate la școală și frecventarea regulată de către ei a acesteia. 3.1.11. Instituția de învățământ monitorizează înregistrarea și evidența datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev. 3.1.12. Instituția de învățământ face referire la logopezi, psihologi, psihopedagogi etc. pentru asigurarea serviciilor de sprijin în funcție de necesitățile copiilor cu cerințe educaționale speciale. 3.1.14. Fiecare copil cu cerințe educaționale speciale are, după caz, în funcție de recomandările SAP, un plan educațional individualizat, curriculum adaptat și/sau alte măsuri și servicii de sprijin. 3.1.15, Copiii cu dizabilități severe, în condițiile legii, beneficiază de asistent personal care prestează servicii individualizate necesare mobilității și satisfacerii necesităților de bază.</p>
<p>3.2 Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale - 10 indicatori</p>	<p>7 indicatori – 70 %</p>	<p>3.2.3.Planurile strategice și operaționale ale instituției de învățământ (inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor) cuprind, după caz, programe, măsuri și activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu cerințe educaționale speciale. 3.2.6 Instituția de învățământ formează colective școlare în mod eficient, asigurându-se respectarea diferențelor individuale și a cerințelor legale privind constituirea</p>

		<p>claselor</p> <p>3.2.7. Cadrele didactice aplică, în mod diferențiat, curriculumul) pentru copiii cu cerințe educaționale speciale conform recomandărilor SAP (prin plan educațional individualizat, curriculum adaptat și/sau alte măsuri și servicii de sprijin).</p>
3.3 Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil - 9 indicatori	2 indicatori – 20 %	<p>3.3.2. Planurile strategice și operaționale ale instituției de învățământ (inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor) cuprind programe și măsuri privind asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil (inclusiv pentru copiii cu cerințe educaționale speciale și cei capabili de performanțe superioare).</p> <p>3.3.3. Administrația instituției de învățământ identifică, procură și utilizează resurse noi în vederea asigurării unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil (inclusiv pentru copiii cu cerințe educaționale speciale și cei capabili de performanțe superioare).</p> <p>3.3.5. Instituția de învățământ asigură un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor.</p> <p>3.3.6. Instituția de învățământ dispune de spații destinate procesului educațional, dotate în conformitate cu nivelul de școlarizare, profilul unității de învățământ general, rezonabil accesibile pentru toți copiii, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale (rampe pentru scaunele cu roțile, bare de sprijin și orientare, dublarea informației sonore cu cea vizuală etc.).</p> <p>3.3.7. Spațiile instituțiilor de învățământ pot fi localizate ușor prin semnalizarea lor corespunzătoare.</p> <p>3.3.8. Instituția de învățământ are spații destinate serviciilor de sprijin, repartizate, amenajate, dotate și adaptate în concordanță cu natura și ponderea activităților și cu nevoile generale și speciale ale copiilor.</p> <p>3.3.9. Cadrele didactice utilizează tehnologiile informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor elevilor, inclusiv ale elevilor cu cerințe educaționale speciale.</p>
4 . Dimensiunea: „Eficientă educațională” 4.1 Instituția de învățământ creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate - 8 indicatori	7 indicatori – 88%	4.1.5. Consiliul de Administrație promovează un model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate.
5.Dimensiunea: „Egalitate de gen” 5.1. Copiii sunt educați, comunică și	8 indicatori – 62 %	5.1.1. Planurile strategice și operaționale ale instituției de învățământ cuprind, după caz, programe, măsuri și activități de prevenire a discriminării de gen

interrelaționează în conformitate cu principiile echității de gen - 13 indicatori		<p>5.1.3. Administrația instituției de învățământ oferă tuturor elevilor școlii și părinților sau, după caz, tutorilor / reprezentanților legali, informații complete și în timp util privind politicile, programele și activitățile de promovare a echității de gen.</p> <p>5.1.5. Administrația instituției de învățământ asigură copiilor, cadrelor didactice și părinților servicii de consiliere și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor.</p> <p>5.1.6. Instituția de învățământ asigură formarea cadrelor didactice în privința echității de gen.</p> <p>5.1.7. Consiliul administrativ planifică resurse necesare pentru procurarea materialelor didactice și organizarea</p>
---	--	--

TABEL SINTEZĂ

DOMENII EVALUATE	CALIFICATIV
Infrastructura și resursele școlii	Satisfăcător
Managementul instituției	Satisfăcător
Curriculum și proces educațional	Bine
Nivelul de realizare a standardelor de calitate pentru instituțiile de învățământ primar, secundar general	Satisfăcător
Resursele umane	Bine
Rezultatele elevilor	Bine

ARII DE ÎMBUNĂTĂȚIRE, RECOMANDĂRI (ADMINISTRATIE) :

- De elaborat Planul de Dezvoltare Strategică;
- De respectat procedura de publicare pe panoul informativ a ordinii de zi și a hotărârilor CA;
- De organizat documentația CP în conformitate cu prevederile Regulamentului – tip de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul 1 și 2;
- De încheiat acorduri scrise de colaborare cu principalii parteneri;
- De creat condiții de instruire și utilizare a TIC - ului în cadrul orelor;
- De încurajat cadrele didactice în vederea obținerii gradelor didactice (I, superior), participării la concursul Pedagogul Anului;
- Dezvoltarea unor activități socio-educative integrate pentru părinți, copiii cărora se află în grupurile de risc, oferirea orelor de meditații;
- De adaptat o sală de clasă pentru desfășurarea orelor de educație fizică;
- De amenajat un bloc sanitar în instituție.

RECOMANDĂRI CADRELOR DIDACTICE:

- A se lucra permanent în vederea perfectării și personalizării proiectărilor didactice;
- A monitoriza progresul școlar prin aplicarea testelor de evaluare inițiale, de progres și finale;
- A diversifica strategiile didactice interactive;
- A se oferi oportunități de implicare pentru toți elevii;
- A se utiliza la ore diverse instrumente reflexive;
- A utiliza metodele de învățare diferențiată, pentru a reduce regresul școlar la elevi
- A crea situații de învățare care să stimuleze formarea abilităților și competențelor de comunicare (exprimare orală);
- A asigura implicarea uniformă a elevilor, și evaluarea adecvată a competențelor acestora;
- A încuraja competitivitatea sănătoasă între elevi, acordând dozată atenție tuturor rezultatelor la învățătură;
- A se acorda o mai mare atenție elevilor cu probleme de învățare prin proiectarea de parcursuri individuale raportate la prevederile programelor;
- A diversifica instrumentele de evaluare a activității elevilor.