



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA

DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÎNT

Nr. 01-27/251

Din 25.06.2018

ORDIN

Cu privire la aprobarea
raportului de evaluare a IET
„Nistreanca „, s. Nimereuca

În temeiul art. 47(2) a Codului Educației, în baza ordinului Direcției
Învățămînt nr. 01-27/152 din 07.05.2018 emit următorul

ORDIN:

1. Se aprobă Raportul de evaluare a IET „Nistreanca „, s. Nimereuca (Anexa nr. 1).
2. Secția Politici Educaționale și Management, (resp. E. Crețu) :
 - 2.1 va prezenta Raportul de evaluare în cadrul consiliului profesoral a IET, „Nistreanca „, s. Nimereuca;
 - 2.2 va acorda asistență consultativă instituției în elaborarea și realizarea Planului de remediere și îmbunătățire a calității educației;
 - 2.3 va asigura publicarea Raportului de evaluare pe pagina web a Direcției Învățămînt;
 - 2.4 va coordona și monitoriza implementarea și realizarea Planului de remediere și îmbunătățire a calității educației.
3. Directorul IET „Nistreanca „, s. Nimereuca:
 - 3.1 va elabora în baza recomandărilor, în termen de 2 săptămâni de la primirea Raportului, Planul de remediere și îmbunătățire a calității educației (Anexa nr. 2);
 - 3.2 va asigura publicarea Raportului de evaluare pe pagina web a instituției;
 - 3.3 va asigura realizarea Planului de remediere și îmbunătățire a calității educației până la data de 07.05.2019 .

Șeful adjunct DÎ Soroca

Ex: Crețu Elena

Tel. 2-25-43

A. Mușenco



Mușenco Anjela

**Raport de evaluare
a instituției de învățământ general**

Denumirea instituției	IET „ Nistreanca,, s. Nimereuca, raionul Soroca
Tipul instituției	Instituție publică
Perioada evaluării	07.05.2018 - 11.05.2018
Temei	Ordinul DÎ nr. 01-27/152 din 07.05.2018
Evaluatori	Crețu Elena, specialist superior DÎ Bădănău Lilea, specialist, metodist educația preșcolară

Obiectivele evaluării:

1. Verificarea respectării legislației în vigoare în domeniul învățământului preșcolar.
2. Stabilirea nivelului de realizare a politicii educaționale de stat în instituția dată.
3. Evaluarea calității managementului educațional și ale echipei de dirijare a procesului educațional.
4. Evaluarea procesului educațional, realizarea Standardelor de învățare și dezvoltare pentru copilul de la naștere până la 7 ani.
5. Verificarea nivelului de realizare a resurselor umane și materiale, asigurării condițiilor optime pentru funcționarea instituției.

Instrumente aplicate în procesul evaluării:

- Studierea și analiza documentației grădiniței
- Verificarea respectării regimului alimentar și normelor alimentare pentru copii.
- Fișă de evaluare
- Asistări la ore și activității extra-curriculare.

Forme de evaluare: vizitarea spațiilor instituției, discuții, asistență.

Domenii de evaluare:

- A. Infrastructura și resursele instituției**
- B. Resurse umane**
- C. Curriculum-ul și procesul educațional**
- D. Managementul**
- E. Realizarea standardelor**

Domeniul A. Infrastructura și resursele IET

Aspecte evaluate	Constatări	Recomandări
<i>Infrastructură și dotări</i>	<p>IET „ Nistreanca „ s. Nimereuca este o grădiniță tip cu un nivel cu suprafața totală de 495 m.p.; suprafața terenului de joacă este de 500 m.p. Creșa - grădinița „ Nistreanca „ a fost înființată în anul 1968. În 2009 prin FISM 2 a fost renovată, efectuând lucrări de reparație capitală.</p> <p>Instituția dispune de:</p> <ul style="list-style-type: none">3 săli de grupă,2 dormitoare separate3 blocuri sanitare,bloc alimentar de 30 m.p. <p>IET Nimereuca dispune de un bloc secundar care are reparație începătoare și care, în perspectivă, s-ar putea</p>	De efectuat inventarierea de predare cu scopul de a păstra mobilierul instituției.

deschide o grupă de copii.

Condiții

Suprafața totală (metri pătrați)	495,0	
Nr. de blocuri/etaje	2	1
Nr. sălilor/ din ele utilizate	3	3
Dormitor (da/nu)	da	
Cabinet metodic (da/nu)	da	
Capacitatea după proiect (nr. de locuri)	65	
Bucătărie (metri pătrați)	30,0	
Punct medical (metri pătrați)	na	
Teren de joacă (metri pătrați)	500,0	
Sală de sport (nr./metri pătrați)	0	0,00
Sală de festivități (metri pătrați)	na	
Manuale, literatură didactică (nr.)	79	
Literatură artistică (nr.)	69	
Calculatoare (nr. pentru cadre didactice/nr. pentru manageri)	1	1
Nr. de table interactive/proiectoare	0	0
Conectare la Internet ((da/nu)/nr. de calculatoare conectate)	da	da
Asigurare cu transport (da/nu)	na	
Sistem de aprovizionare cu apă (da/nu)	da	
Sistem de canalizare (da/nu)	da	
Sistem de încălzire (da/nu)	da	
Bloc sanitar în interior (da/nu)	na	
Asigurarea condițiilor pentru copiii cu probleme locomotorii (da/nu)	na	
Centru de resurse (nr./metri pătrați)	na	0,0
Alte săli (nr./metri pătrați)	0	0,0

IET permite instituționalizarea a 100 de copii, la moment sunt înscriși 68 copii în 3 grupe cu predare în

	<p>limba română.</p> <p>Baza tehnico-materială a grădiniței este bună.</p> <p>Mobilierul din sălile de grupă e în stare bună; mesele, scaunele corespund vârstei copiilor și sunt suficiente.</p> <p>IET Nimereuca dispune de un foisor; pe terenul de joacă sunt instalate 3 topogane, balansoare, 3 nisipiere.</p>	E nevoie de instalat 2 foisoare pentru 2 grupe de copii.
<i>Program de activitate</i>	Regimul de activitate a grădiniței este de 10,5 ore, cu 5 zile lucrătoare pe săptămână. Regimul de activitate fiind de la 7.300 – 18.00.	
<i>Blocul alimentar</i> <i>Alimentarea copiilor</i>	<p>Blocul alimentar are reparație, dar necesită dotare cu inventar corespunzător.</p> <p>Toți copiii sunt alimentați de 3 ori pe zi. Suma zilnică pentru alimentația copiilor constituie 23,25 lei. Din ei 15,50 lei achită statul, 7,75 lei părinții. Bucătăria deține autorizație de funcționare. În grădiniță alimentația e organizată în sală de grupă.</p>	De respectat Recomandările pentru un regim alimentar sănătos și activitate fizică adecvată în instituțiile de învățământ din Republica Moldova (ordinul Ministerului Sănătății nr. 683 din 12.08.2016)
<i>Bugetul instituției</i>	<p>Bugetul grădiniței este raportat la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - salarizarea angajaților - asigurarea alimentației copiilor - cheltuielile pentru serviciile comunale - reparație curentă - asigurarea cu medicamente - materiale de uz gospodăresc 	Bugetul instituției să fie transparent pentru cadrele didactice și pentru părinți.

Calificativ: „ bine “

Domeniul B. Resurse umane

Aspecte evaluate	Constatări	Recomandări
<i>Cadre didactice</i>	În grădinița de copii activează: 7 cadre didactice cu studii medii speciale în domeniul educației preșcolare, 7 cu grad didactic doi Nu este lucrător muzical.	De înaintat cadrele didactice la participarea diverselor concursuri, formări etc.
<i>Cadre nedidactice</i>	Activează 12 lucrători auxiliari: 3 ajutoți de educator 2 bucătari 2 paznici 1 asistent medical 1 șef de gospodărie 1 fochist	
<i>Dosarele personale ale cadrelor didactice și ale personalului tehnic</i>	Pentru toți angajații sunt perfectate dosare personale. În aceste dosare sunt prezente toate documentele necesare.	

Calificativ: „ bine “

Domeniul C. Curriculum și proces educațional

Aspecte evaluate	Constatări	Recomandări
I. Pregătire pentru învățare	<p>Cadrele didactice din instituția „Nistreanca” în cadrul inspecției au prezentat documentația necesară de care au nevoie zi de zi pentru organizarea și desfășurarea activităților. Au fost verificate și analizate următoarele acte : planificarea lunară, planificarea săptămânală, proiecte tematice, date despre părinții, evidența copiilor, caiet de asistări, caiet de observări, portofoliul cadrului didactic , portofoliile copiilor.</p>	<p>De inclus în registru de observații datele culese în urma observării copiilor.</p>
II. Desfășurarea demersului didactic : ✓ Concepția despre copil și educație timpurie ✓ Planificarea învățării	<p>Activitatea cadrelor didactice a fost evaluată în baza Standardelor profesionale naționale pentru cadrele didactice din instituțiile preșcolare. În instituție se respectă interesele și nevoile de dezvoltare a copilului și oferă oportunități pentru exprimarea lor. Înțeleg felul în care fiecare copil își construiește propria imagine a lumii și creează oportunități de învățare care reflectă această înțelegere. Cadrele didactice din instituție sunt preocupate de crearea condițiilor optime de dezvoltare a fiecărui copil .</p> <p>Menționez că educatorii au repartizat obiectivele de referință pentru toate ariile curriculare, luând în</p>	<p>De corectat prompt greșelile comise de copii, în procesul comunicării/ desfășurării activităților.</p> <p>De pus accent pe dezvoltarea vorbirii a cadrelor didactice și a copiilor.</p> <p>De stabilit unele reguli ale grupei privind comportamentul și participarea în activități.</p> <p>De diversificat instrumentele de</p>

<p>✓ Organizarea învățării</p>	<p>considerație domeniile de dezvoltare. În urma celor verificate, am stabilit că planificarea zilnică include jocuri didactice, jocuri verbale, ghicitori, proverbe, metode interactive, la compartimentul „Evaluarea zilei” ce conține informația care se referă la gradul de realizare a obiectivelor și nivelul de achiziție a cunoștințelor de către copii. Rutinele zilei sunt folosite ca sursă de învățare semnificativă. Panourile (“Calendarul zilei”, ”Eu astăzi sunt aici”, ”Dispoziția mea”) sunt prezente în toate grupele și este asigurat accesul copiilor de a lucra la ele.</p>	<p>evaluare a copiilor.</p> <p>De participat periodic la cursuri de formare continuă în domeniile profesionale specifice educației timpurii.</p>
<p>✓ Evaluarea învățării</p>	<p>Ca structură etapele activității în mare măsură sunt respectate. S-a observat în cadrul inspecției că întrebările adresate copiilor sunt formulate astfel ca să dezvolte limbajul, creativitatea, gândirea critică. Cadrul didactic utilizează diferite forme de organizare a activităților copiilor (în grup mare, mic, individual). Activitățile desfășurate cu copiii corespund proiectării zilnice și săptămânale. Cadrele didactice organizează activități interesante care satisfac necesitățile și interesele tuturor copiilor.</p>	<p>De a asigura schimbul de bune practici între colegi în cadrul activităților metodice la nivel de instituție.</p>
<p>✓ Dezvoltarea profesională</p>	<p>Pe parcursul activităților cadrul didactic utilizează aprecieri verbale, laude. Copiii dețin portofolii unde sunt păstrate toate lucrările copilului.</p> <p>Cadrele didactice dispun de literatură metodică</p>	<p>De implicat permanent familia în procesul instructiv - educativ din instituție.</p>

<p>✓ Parteneriatul cu familia</p>	<p>necesară pentru realizarea procesului educațional.</p> <p>Parteneriatul cu familia în instituție se axează la ședințele cu părinții, care poartă un caracter de informare și asistență la activitățile extracurriculare, matinee, distracții.</p>	
--	--	--

Calificativ: „ bine “

Domeniul D. Managementul

Aspecte evaluate	Constatări	Recomandări
<p>Activitatea managerului instituției</p>	<p>Funcționalitatea IET Nîmereuca este asigurată de un manager cu studii superioare preșcolare, vechimea în muncă - 42 ani, (a atins vârsta de pensionare), în calitate de manager – 32 ani, deținătoare de grad didactic doi.</p>	
<p>Respectarea legislației în vigoare.</p>	<p>În activitatea sa administrația instituției și cadrul didactic se conduc de:</p> <p>Curriculumul educației copiilor de vârstă timpurie și preșcolară (1-7 ani) în Republica Moldova;</p> <p>Standardele de învățare și dezvoltare pentru copilul de la naștere până la 6-7 ani; Ghidul educatorilor 1001 IDEI pentru o educație timpurie de calitate.</p>	<p>Deciziile Consiliilor Pedagogice și de Administrație trebuie să determine și căile de soluționare a anumitor probleme, cu precizarea termenilor de realizare și a persoanelor responsabile.</p>

	<p>Procesul de organizare și dirijare a activității instituției este reglementat de Regulamentul de ordine internă și Planul anual de activitate al instituției, care sunt aprobate la Consiliul pedagogic și sunt aduse la cunoștință angajaților instituției.</p> <p>Este prezent registrul de evidență a documentelor primite de la organele ierarhic superioare și a documentelor expediate însoțit de mapa cu documentele primite și expediate.</p>	
--	--	--

Calificativul: „satisfăcător“

Domeniul E. Realizarea standardelor

Aspecte evaluate	Constatări	Recomandări
<p>Domeniul A. <i>Dezvoltarea fizică, a sănătății și igienei personale.</i></p>	<p>Copiii își controlează mușchii mari ai corpului cu un scop al mișcării.</p> <p>Copiii participă la activități fizice variate.</p> <p>La copii sunt dezvoltate deprinderi de păstrare a sănătății și igienei personale.</p>	<p>De a introduce în activitatea zilnică cât mai multe exerciții fizice.</p>
<p>Domeniul B. <i>Dezvoltarea socio-emoțională.</i></p>	<p>Copiii interacționează pozitiv cu semenii sau cu copii de vârstă apropiată.</p> <p>Preșcolarii știu să-și asume responsabilități, să negocieze și să participe la luarea deciziilor;</p>	<p>De a-i învăța pe copii să-și stăpânească emoțiile negative.</p>

	să coopereze cu ceilalți; să exprime adecvat o varietate de emoții.	
Domeniul C. <i>Capacități și atitudini în învățare.</i>	Toți copiii manifestă curiozitate și interes de a învăța lucruri noi, au inițiativă în interacțiuni și activități. Creativitatea copiilor se manifestă în activitățile zilnice.	De a utiliza diferite metode pentru a dezvolta creativitatea la copii.
Domeniul D. <i>Dezvoltarea limbajului și a comunicării și premisele citirii și scrierii.</i>	Copiii sunt capabili: <ul style="list-style-type: none"> - De a se exprima corect gramatical, utilizând un vocabular progresiv. - Să manifeste interes pentru carte, pentru citit. - Să identifice diferite sunete ale limbii. - Să folosească mesajele scrise/vorbite pentru scopuri diferite. 	De a corecta permanent vocabularul și limbajul copiilor.
Domeniul E. <i>Dezvoltarea cognitivă și cunoașterea lumii.</i>	Copiii: <ul style="list-style-type: none"> - demonstrează relația cauză-efect. - găsesc multiple răspunsuri/ soluții la întrebări, situații, probleme, provocări. - identifică și numesc forme ale obiectelor. - realizează operații de scriere, grupare, clasificare a obiectelor. 	Utilizarea experimentului în activitățile zilnice.

Calificativ: „bine“

Tabel sinteză

Nr. d/o	Domeniul evaluat	Calificativul
1	Domeniul A. Infrastructura și resursele IET	Bine
2	Domeniul B. Resurse umane	Bine
3	Domeniul C. Curriculum și proces educațional	Bine
4	Domeniul D. Managementul	Satisfăcător
5	Domeniul E. Realizarea standardelor	Bine

Calificativul general: „ bine “

Recomandări:

1. Studierea permanentă a literaturii metodice de specialitate.
2. Utilizarea experimentului în activitățile zilnice.
3. De a implica mai activ familia în realizarea SÎDC și a continuității demersului educațional acasă.
4. De instalat foișoare pentru fiecare grupă de copii.
5. De dotat blocul alimentar conform Regulamentului sanitar al instituțiilor preșcolare.

Raportul este realizat de: *Crețu Elena, specialist superior DÎ*

**Șeful adjunct al
Direcției Învățământ
Soroca**

Mușenco Anjela